

Глеб Бузыкаев

Бизнес-ассистент генерального директора

Новосибирск | Полная занятость | Готов к командировкам

+7 (961) 227-44-78

glebbuzykaev@gmail.com

@crabsticks

@Gleb_WORK_ACCOUNT (резерв)



Обо мне

Быстро вникаю в задачи бизнеса, организую работу с информацией, людьми и цифровыми инструментами. Мой опыт включает настройку CRM, координацию подрядчиков, отчётность и проработку новых предложений.

Задачи и инструменты

Организация процессов / CRM и автоматические задачи / Аналитика и отчётность / Координация подрядчиков / Деловые коммуникации / Microsoft 365 / Google Workspace

Опыт работы

01.2026 - 08.2026

ГЕММА

Координатор конкурса

CRM, планёрки, отчётность и документооборот.

09.2025 - 12.2025

РПК НАМИ

Менеджер по продажам

Email-маркетинг, ключевые клиенты, презентации.

07.2025 - 09.2025

HR Helper · ООО «Бизнес Партнер»

HR-рекрутер

Подбор и сопровождение сотрудников, координация курьеров.

02.2025 - 06.2025

Центр «ПСГ»

Менеджер по продажам

B2B-продажи, проработка предложений и материалов.

04.2024 - 02.2025

ООО «Системы и сети»

Директор по развитию · стартап

Система продаж, CRM и координация разработки. Руководство отделом - менее месяца.

12.2023 - 04.2024

Союз сертификат

Менеджер по продажам услуг

Продажи услуг, новый канал поиска клиентов, подрядчик.

02.2022 - 09.2023

ОКБ «Спецстальпроект»

Менеджер по продажам металлопроката

Переговоры, коммерческие предложения, поставки и логистика.

Какой я в работе

Аналитичный / Инициативный / Внимательный к людям / Открытый к обратной связи

Образование и развитие

Среднее образование. Планирую получить высшее образование в заочной форме.

Интересна роль бизнес-ассистента с погружением в задачи компании. Долгосрочное направление развития - операционное управление.